



BR.0210.1.67.2024

**Zarządzenie nr 67
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 30 września 2024 r.**

**w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych
z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość
oraz weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się poza siedzibą uczelni
w Uniwersytecie w Białymstoku**

Na podstawie art. 23 ust. 1, art. 67 ust. 4, art. 76a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.), § 12 i 13 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz.U. z 2023 r., poz. 2787 z późn. zm.), § 13 ust. 5 Regulaminu studiów podyplomowych Uniwersytetu w Białymstoku, stanowiącego Załącznik do Uchwały nr 2755 Senatu Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 30 września 2020 r., § 8 ust. 1 pkt 2 Zarządzenia nr 36 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 9 maja 2024 r. w sprawie organizacji, zasad ustalania programów innych form kształcenia oraz praw i obowiązków uczestników innych form kształcenia w Uniwersytecie w Białymstoku zarządzam, co następuje:

§ 1

Użyte w niniejszym zarządzeniu określenia oznaczają:

- 1) dziekan – dziekana wydziału, dziekana filii, kierownika studiów podyplomowych, kierownika kursu dokształcającego,
- 2) nauczyciel akademicki – oznacza pracownika badawczo-dydaktycznego i dydaktycznego oraz inną osobę prowadzącą zajęcia dydaktyczne w ramach programu studiów,
- 3) program studiów – program studiów, program studiów podyplomowych, program kursu dokształcającego,
- 4) student – student, uczestnik studiów podyplomowych, uczestnik kursu dokształcającego,
- 5) uczelnia – Uniwersytet w Białymstoku,
- 6) wydział – wydział, filię.

§ 2

1. Część efektów uczenia się objętych programem studiów, jeżeli pozwala na to specyfika kształcenia, może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych

z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających interakcję między studentami i nauczycielem akademickim.

2. Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane w formie synchronicznej lub asynchronicznej.
3. Zajęcia w formie synchronicznej realizowane są jako zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów, prowadzone w czasie rzeczywistym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie ze szczegółowym rozkładem zajęć, w ramach których uczestnicy zajęć mogą wypowiadać się w ich toku.
4. Zajęcia w formie asynchronicznej realizowane są jako zajęcia bez bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów, poprzez udostępnianie studentom materiałów dydaktycznych w postaci elektronicznej (np. prezentacje multimedialne, filmy instruktażowe, opracowania, nagrania ćwiczeń i wykładów) oraz zobowiązanie studentów do opracowania zadanego tematu (np. rozwiązania problemu, przygotowania prezentacji, referatu, projektu itp.) i przesłanie prowadzącemu w wyznaczonym terminie.
5. W przypadku realizacji zajęć dydaktycznych, które w programie studiów określono, jako kształtujące umiejętności praktyczne, metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane pomocniczo.
6. Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość prowadzone są przy użyciu wskazanej przez rektora platformy edukacyjnej.

§ 3

Wsparcia technicznego przy prowadzeniu kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość udziela pracownik wydziału wskazany przez dziekana.

§ 4

W okresie realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość studenci mają możliwość osobistych konsultacji z nauczycielami akademickimi w siedzibie uczelni.

§ 5

1. Realizacja zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest na bieżąco kontrolowana przez dziekana.
2. Prowadzący zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość informuje niezwłocznie dziekana o występujących trudnościach w prowadzeniu tych zajęć.

§ 6

1. Wszystkie zajęcia, niezależnie od sposobu ich prowadzenia, zapewnią osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się ustalonych w programie studiów.

2. Weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce, w ramach której nauczyciel akademicki może przeprowadzać sprawdziany wiedzy.
3. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość podlegają ocenie jakości w ramach wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia w Uniwersytecie w Białymstoku.

§ 7

1. Maksymalną liczbę punktów ECTS, jaka może być uzyskana na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość określa minister właściwy ds. szkolnictwa wyższego i nauki.
2. Liczbę godzin zajęć prowadzonych w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowanych w ramach poszczególnych zajęć z programu studiów ustala dziekan.

§ 8

1. Decyzję o prowadzeniu zajęć na studiach w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość podejmuje dziekan na wniosek nauczyciela akademickiego zaopiniowany przez bezpośredniego przełożonego. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Dziekan ustala termin składania wniosków o realizację zajęć na studiach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. Pracownik wydziału wskazany przez dziekana oznacza w USOS sposób prowadzenia zajęć.

§ 9

Nauczyciel akademicki udostępniający materiały dydaktyczne, które nie stanowią zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zgłasza ten fakt do pracownika wydziału wskazanego przez dziekana do oznaczenia w USOS-ie sposobu prowadzenia zajęć. Wzór zgłoszenia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 10

1. Decyzję o prowadzeniu zajęć na studiach podyplomowych/kursach dokształcających z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość podejmuje odpowiednio kierownik studiów podyplomowych lub kierownik kursu dokształcającego na wniosek nauczyciela akademickiego. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.
2. Kierownik studiów podyplomowych/kierownik kursu dokształcającego ustala termin składania wniosków o realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 11

Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do:

- 1) przygotowania i udostępniania materiałów dydaktycznych niezbędnych do realizacji programu studiów,
- 2) monitorowania aktywności studentów uczestniczących w zajęciach dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
- 3) komunikacji z uczestnikami zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy użyciu wskazanej przez rektora platformy edukacyjnej.

§ 12

1. Nauczyciele akademicki planujący realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zobowiązani są do odbycia szkolenia z zakresu obsługi wykorzystywanej platformy edukacyjnej.
2. Studenci przygotowujący się do udziału w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zobowiązani są do odbycia szkolenia z zakresu obsługi wykorzystywanej platformy edukacyjnej.
3. Szkolenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, na wniosek dziekana przeprowadza Dział Aplikacji Komputerowych w trybie online.

§ 13

1. Nauczyciel akademicki prowadzi zajęcia dydaktyczne, o których mowa w § 2 ust. 3 oraz weryfikację osiągniętych efektów uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w siedzibie uczelni z wykorzystaniem sprzętu komputerowego będącego własnością uczelni.
2. Rektor może wyrazić zgodę, w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, na wniosek nauczyciela akademickiego, zaopiniowany przez dziekana, na realizację zajęć dydaktycznych oraz weryfikację osiągniętych efektów uczenia się, o których mowa w ust. 1, poza siedzibą uczelni z wykorzystaniem sprzętu komputerowego będącego własnością prowadzącego zajęcia.

§ 14

1. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się jest przeprowadzona w siedzibie uczelni, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się może być przeprowadzana poza siedzibą uczelni, przy użyciu wskazanej przez rektora platformy edukacyjnej, jeżeli ponad 50% danej formy zajęć podlegających weryfikacji została zrealizowana z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 15

Przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów końcowych oraz innych form weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się poza siedzibą uczelni odbywa się na następujących zasadach:

- 1) weryfikacja tożsamości zdających egzamin/zaliczenie pisemne następuje poprzez logowanie się do systemu,
- 2) w przypadku zaliczenia lub egzaminu ustnego kamery internetowe zarówno u nauczyciela akademickiego, jak i osoby zdającej muszą pozostać włączone na czas trwania zaliczenia lub egzaminu,
- 3) w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie przebiegu zaliczenia lub egzaminu nauczyciel akademicki, po uprzednim upomnieniu studenta dopuszczającego się naruszenia, może zarządzić przerwanie zaliczenia lub egzaminu wobec tej osoby,
- 4) w przypadku przerwania zaliczenia lub egzaminu z przyczyn niezależnych od studenta lub nauczyciela akademickiego, gdy wznowienie zaliczenia lub egzaminu nie jest możliwe, zaliczenie lub egzamin należy powtórzyć w innym terminie, wskazanym przez nauczyciela akademickiego.

§ 16

Studentowi, który z przyczyn technicznych nie ma możliwości uczestniczenia w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość lub przystąpienia do weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, uczelnia, w miarę możliwości, umożliwi skorzystanie ze sprzętu komputerowego będącego jej własnością na warunkach określonych przez dziekana.

§ 17

1. Student ma prawo wglądu do swojej pracy egzaminacyjnej i zaliczeniowej. Wgląd do pracy, z wykorzystaniem wskazanej przez rektora platformy edukacyjnej, egzaminator zapewnia nie później niż w terminie 7 dni od daty ogłoszenia oceny.
2. Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do przechowywania egzaminacyjnych/zaliczeniowych prac pisemnych, zgodnie z § 5 ust. 1 pkt 7 Zarządzenia nr 44 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 21 września 2022 r. w sprawie dokumentowania przebiegu studiów z wykorzystaniem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS i USOSweb).

§ 18

Do potwierdzenia przyjęcia oceny do wiadomości przez egzaminowanego/zaliczającego studenta nie stosuje się postanowień § 6 pkt 3 Zarządzenia nr 44 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia z dnia 21 września 2022 r. w sprawie dokumentowania przebiegu studiów z wykorzystaniem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów (USOS i USOSweb).

§ 19

Egzamin dyplomowy odbywa się w siedzibie uczelni w sposób bezpośredni bez użycia środków komunikacji elektronicznej.

§ 20

Wnioski o realizację zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w roku akademickim 2024/2025 złożone zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 1 lub Załączniku nr 3 do Zarządzenia nr 52 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 września 2022 r. w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się poza siedzibą uczelni w Uniwersytecie w Białymstoku z późn. zm. w brzmieniu obowiązującym przed dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia pozostają w mocy.

§ 21

1. Traci moc Zarządzenie nr 52 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 29 września 2022 r. w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się poza siedzibą uczelni w Uniwersytecie w Białymstoku z późn. zm. z zastrzeżeniem § 20.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Uniwersytetu w Białymstoku
prof. dr hab. Mariusz Popławski